



Antrag auf Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG)

Vordruck bitte deutlich lesbar in Druck- oder Blockbuchstaben ausfüllen. Zutreffendes kreuzen Sie bitte an. Falls Sie eine der notwendigen Angaben nicht machen können, tragen Sie bitte „unbekannt“ ein. In Zweifelsfällen oder bei Fragen werden Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Unterhaltsvorschussstelle gerne behilflich sein.

Antrag eingegangen am

Aktenzeichen der Behörde

Bitte das Hinweisblatt zu Ihren Mitwirkungspflichten sorgfältig durchlesen und unterschrieben zusammen mit dem Antrag einreichen!

Anträge können persönlich oder postalisch beim Altmarkkreis Salzwedel, Jugendamt, Karl-Marx-Str. 32, 29410 Hansestadt Salzwedel oder in der Aussenstelle des Altmarkkreises in der Ph.-Müller-Str. 18, 39638 Hansestadt Gardelegen eingereicht werden.

Der Antrag wird gestellt für die Zeit ab

Der Antrag kann rückwirkend maximal für den Monat vor dem Monat des Antragseingangs gestellt werden!

1. Angaben zu dem Kind, für das die Leistungen beantragt werden

(bitte Geburts- bzw. Abstammungsurkunde oder Auszug aus dem Familienbuch beifügen – Namensänderungen bitte nachweisen)

Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname		
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)		

Das Kind lebt bei

<input type="checkbox"/> seiner Mutter	<input type="checkbox"/> seinem Vater	<input type="checkbox"/> einer anderen Person, im Heim etc.	seit	Datum
--	---------------------------------------	---	------	-------

Bei Kindern mit ausländischer oder ohne Staatsangehörigkeit:

(bitte den Aufenthaltstitel des Kindes oder des Elternteils, bei dem das Kind lebt, beifügen!)

Der Elternteil, bei dem das Kind lebt, ist ein Saisonarbeitnehmer, ein Werkvertragsarbeitnehmer oder ein Arbeitnehmer, der zur vorübergehenden Dienstleistung nach Deutschland entsandt ist.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
--	-----------------------------	-------------------------------

2. Angaben zu dem Elternteil, bei dem das Kind lebt

Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname		Steuerklasse		
Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsdatum		
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)				
Telefonnummer	Monatliches Einkommen (netto)			
<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> (wieder) verheiratet	<input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft führend	seit	Datum
<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> verwitwet (bitte Scheidungsurteil / Sterbeurkunde beifügen)		seit	Datum
<input type="checkbox"/> vom Ehegatten/ eingetragenen Lebenspartner dauernd getrennt lebend			seit	Datum
Die Ehegatten/Die eingetragenen Lebenspartner i.S.d. Lebenspartnerschaftsgesetzes leben dauernd getrennt, wenn keine häusliche Gemeinschaft mehr besteht und wenigstens einer von ihnen die häusliche Gemeinschaft nicht wieder herstellen will. Eine Trennung nur aus beruflichen oder politischen Gründen genügt hierfür nicht.				
Anschrift des getrennt lebenden Ehegatten / eingetragenen Lebenspartners (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort, Telefonnummer)				
<input type="checkbox"/> Der Ehegatte/eingetragene Lebenspartner lebt voraussichtlich für mindestens 6 Monate in einer Anstalt			seit	Datum
<input type="checkbox"/> vom anderen Elternteil getrennt			seit	Datum

3. Angaben zu dem Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt

Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname			Beruf
Geburtsdatum	Geburtsort	Familienstand	Staatsangehörigkeit
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)			Telefonnummer

<input type="checkbox"/> beschäftigt bei	Arbeitgeber, Firma		Anschrift
<input type="checkbox"/> selbständig als	genaue Bezeichnung		Anschrift
<input type="checkbox"/> krankenversichert bei	Name der Krankenversicherungsanstalt		Anschrift
<input type="checkbox"/> arbeitslos seit	Datum	Zuständige Agentur für Arbeit/zuständiges Jobcenter	
<input type="checkbox"/> Rentenempfänger seit	Datum	Zuständiger Rentenversicherungsträger	
<input type="checkbox"/> Sozialhilfeempfänger seit	Datum	Zuständiges Sozialamt	

<input type="checkbox"/> besitzt Vermögen (Grundstück, Wohneigentum, etc.)	Art, geschätzter Wert		
<input type="checkbox"/> besitzt ein Kraftfahrzeug	Kfz-Kennzeichen		
<input type="checkbox"/> besitzt ein Konto	Kontonummer	Geldinstitut	Bankleitzahl

<input type="checkbox"/> Ein Insolvenzverfahren wurde eröffnet am	Datum
---	-------

4. weitere gemeinsame Kinder

Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei
Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei
Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei

5. bei Kindern, deren Eltern nicht miteinander verheiratet sind

Das Sorgerecht	<input type="checkbox"/> hat die Mutter	<input type="checkbox"/> hat der Vater	<input type="checkbox"/> haben beide.
Die Vaterschaft ist anerkannt oder festgestellt.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Ein Vaterschaftsfeststellungsverfahren läuft.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Es besteht eine Beistandschaft, Vormundschaft oder Pflegschaft bei:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Bezeichnung des Jugendamtes etc.	Aktenzeichen		

6. bei Kindern, deren Eltern miteinander verheiratet sind bzw. waren

Das Sorgerecht	<input type="checkbox"/> hat die Mutter	<input type="checkbox"/> hat der Vater	<input type="checkbox"/> haben beide.
Es besteht eine Beistandschaft, Vormundschaft oder Pflegschaft bei:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Bezeichnung des Jugendamtes etc.	Aktenzeichen		
Das Kind gilt als eheliches Kind, der Ehemann ist jedoch nicht der Vater des Kindes.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Eine Vaterschaftsanfechtungsklage ist bereits anhängig bei:			
Bezeichnung des Gerichts	Aktenzeichen		

7. Unterhaltszahlungen

Erhält das Kind von dem Elternteil, bei dem es nicht lebt, regelmäßig Unterhaltszahlungen?				
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, monatlich in Höhe von	Betrag	EUR	seit Datum
Die letzte Unterhaltszahlung erfolgte in Höhe von		Betrag	EUR	am Datum
Sind Vorauszahlungen / Abfindungszahlungen geleistet worden?				
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum	für die Zeit von – bis	Betrag EUR
Haben Sie auf Unterhalt verzichtet?			<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja (bitte Nachweise beifügen)
Erhält Ihr Kind vom anderen Elternteil sonstige Leistungen?			<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja (bitte Nachweise beifügen)

Bitte seien Sie beim Ausfüllen der Angaben zu den Unterhaltszahlungen besonders sorgfältig. Unterhaltsvorauszahlungen sind Zahlungen, die der andere Elternteil im Voraus an Sie gezahlt hat, um den Unterhalt für sein Kind zukünftig sicherzustellen. Als sonstige Leistungen gelten z. B. Kindergarten-, Kindertagesstättenbeiträge, Gebühren für Musikunterricht.

8. Unterhaltsverpflichtung

(ggf. bitte den entsprechenden Nachweis beifügen)

Ist der Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt, durch ein Gerichtsurteil, einen Gerichtsbeschluss, einen gerichtlichen Vergleich oder durch eine schriftliche Verpflichtungserklärung (z.B. Unterhaltsurkunde, eigene Vereinbarung) zur Zahlung von Unterhalt an das Kind verpflichtet?	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
--	-------------------------------	-----------------------------

9. Unterhaltsrealisierung

(bitte Nachweise beifügen)

Haben Sie oder der gesetzliche Vertreter des Kindes		
- sich um Unterhaltszahlungen des anderen Elternteils bemüht?	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am Datum
Art und Weise, Erfolg		
- die Zahlung des Unterhalts schriftlich angemahnt	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am Datum
- Klage auf Zahlung von Unterhalt gegen den anderen Elternteil eingereicht	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am Datum
- versucht, den Aufenthaltsort des anderen Elternteils zu ermitteln?	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am Datum
- Strafanzeige wegen Verletzung der Unterhaltspflicht erstattet?	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am Datum

Welche Rechtsanwältin / Welcher Rechtsanwalt ist für Sie im Unterhaltsverfahren tätig?

Name, Vorname	Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)
---------------	--

10. Leistungen von Anderen

Waisenbezüge, Abfindungen oder Schadensersatzleistungen wegen Tod eines Elternteils, Stiefelternteils oder eingetragenen Lebenspartners (bitte Sterbeurkunde beifügen)

Waisenrente				
<input type="checkbox"/> wird nicht bezogen	<input type="checkbox"/> wird bezogen von			
Bezeichnung der Stelle				Betrag EUR
Vorauszahlungen wurden	<input type="checkbox"/> nicht bezogen	<input type="checkbox"/> geleistet / gewährt am	Datum	Betrag EUR
Einmalige Abfindungen wurden	<input type="checkbox"/> nicht bezogen	<input type="checkbox"/> gezahlt am	Datum	Betrag EUR
Ausbildungsentgelt des Kindes				Betrag netto EUR

Kindergeld, Auslandskindergeld, kindergeldähnliche Leistungen, Leistungen Dritter		
Für das Kind wird gezahlt		
- Kindergeld nach dem Einkommensteuergesetz bzw. Bundeskindergeldgesetz.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
- Auslandskindergeldzuschlag als Teil der Besoldung der Angehörigen des öffentlichen Dienstes.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
- Kinderzulage aus der gesetzlichen Unfallversicherung oder Kinderzuschuss aus den gesetzlichen Rentenversicherungen.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
- eine Leistung für Kinder, die außerhalb des Bundesgebiets oder die von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung gewährt wird und dem Kindergeld vergleichbar ist.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
- eine Leistung Dritter (z.B. Großeltern) zur Erfüllung der Unterhaltsschuld des anderen Elternteils. (Vorlage einer Bescheinigung, aus welcher sich ausdrücklich ergibt, dass die Zahlung zur Erfüllung der Unterhaltsschuld des anderen Elternteils erfolgt. Darüber hinaus ist die Höhe dieser Zahlung anzugeben.)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
- Unterhalt von Anderen (z.B. Großeltern)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Diese Leistung erhält seit	Datum
<input type="checkbox"/> der Elternteil, bei dem das Kind lebt. <input type="checkbox"/> der Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt. <input type="checkbox"/> das Kind selbst.	
<input type="checkbox"/> eine andere Person.	Name, Bezeichnung, Anschrift

Leistungen nach dem SGB II („Hartz IV) / Sozialhilfe nach dem SGB XII (Grundsicherung)		
Erhalten Sie Leistungen vom Jobcenter?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit	Datum
Erhalten Sie Leistungen vom Sozialamt?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit	Datum
Wenn Sie keine Leistungen erhalten, haben Sie diese aktuell beantragt?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bei	Bezeichnung der Behörde
Bei Bezug von Leistungen nach dem SGB II ist <u>unbedingt</u> der aktuelle Bescheid des zuständigen Jobcenters samt Berechnung beizufügen!		

Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz			
Für das Kind wird derzeit laufend Unterhaltsvorschuss gezahlt.			
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bei	Bezeichnung der Behörde / Jugendamt in	seit	Datum
Für das Kind wurden bereits einmal Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz bezogen. (bitte Nachweis beifügen)			
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, von	Bezeichnung der Behörde / Jugendamt in	für die Zeit von – bis	

11. Bankverbindung (Konto, auf das die Leistungen überwiesen werden sollen)

Kontonummer	Bankleitzahl
Name der Kontoinhaberin / des Kontoinhabers	Geldinstitut
IBAN	BIC

12. Erklärung der Antragstellerin / des Antragstellers

<p>Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind. Ich verpflichte mich, der Unterhaltsvorschussstelle alle Änderungen unverzüglich mitzuteilen, die für die Leistung nach dem UVG von Bedeutung sind. Mir ist bekannt, dass eine Verletzung dieser Pflicht zu einer Ersatzpflicht bzgl. der Leistungen führt und darüber hinaus als Ordnungswidrigkeit geahndet werden kann. Das Merkblatt zum UVG, insbesondere über die Leistungen, Anspruchsvoraussetzungen und die Mitteilungspflichten habe zur Kenntnis genommen. Mir ist bewusst, dass ich dessen Inhalt zu beachten habe. Mir ist bekannt, dass zu Unrecht gezahlte Leistungen nach dem UVG zurück zu zahlen sind.</p> <p>Für die Gewährung der Leistung nach dem UVG werden Name, Anschrift und Geburtstag des Kindes und des Antragstellers auf Datenträger gespeichert. Eine Übermittlung der Angaben aus dem Antrag erfolgt nur an die Stellen, die sie zur Erfüllung der in ihrer Zuständigkeit liegenden Aufgaben benötigen. Ich bin mit der Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe der Daten einverstanden.</p> <p>Ich bin auch damit einverstanden, dass die notwendigen Daten zur Durchführung des UVG mit dem Beistand, Vormund oder Pfleger ausgetauscht werden.</p>	
Ort, Datum	Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers

Anlage 1 zum Antrag auf Gewährung von Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz

- Angaben zur Betreuung des Kindes durch den anderen Elternteil -

Angaben zum Kind

Familienname, Vorname	Geburtsdatum
-----------------------	--------------

Bitte geben Sie an, wie sich die Betreuung des Kindes durch den anderen Elternteil gestaltet. Kreuzen Sie entsprechend die zutreffenden Aussagen an.

1. Der andere Elternteil betreut das Kind an folgenden Tagen in der Woche:

<input type="checkbox"/> Montag	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)
<input type="checkbox"/> Dienstag	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)
<input type="checkbox"/> Mittwoch	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)
<input type="checkbox"/> Donnerstag	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)
<input type="checkbox"/> Freitag	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)
<input type="checkbox"/> Samstag	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)
<input type="checkbox"/> Sonntag	Zeitraum (Angabe Uhrzeit von... bis...)	Regelmäßigkeit (jede Woche, alle zwei Wochen, etc.)

<input type="checkbox"/> unregelmäßig	Erläuterung
<input type="checkbox"/> gar nicht	Erläuterung

2. Wo findet die Betreuung durch den anderen Elternteil statt?

Haushalt des anderen Elternteils oder der Großeltern? Anderer Ort?

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

Anlage 2 zum Antrag auf Gewährung von Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz

- Ergänzende Angaben bei Kindern, die das 15. Lebensjahr bereits vollendet haben -

Angaben zum Kind

Familienname, Vorname	Geburtsdatum
-----------------------	--------------

Bitte füllen Sie dieses Formular nur aus, wenn Ihr Kind bereits 15 Jahre alt ist.

Besucht Ihr Kind eine allgemeinbildende Schule? <small>Schulen, die <u>nicht</u> mit einem Berufsabschluss enden.</small>	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, bis	
Name der Schule, Ort			

Ab hier nur ausfüllen, wenn Ihr Kind keine allgemeinbildende Schule mehr besucht.

Befindet sich Ihr Kind in einem Ausbildungsverhältnis? <small>Bitte Ausbildungsvertrag beifügen.</small>	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, seit	
Wenn Ihr Kind sich in keinem Ausbildungsverhältnis befindet, welcher Tätigkeit geht es nach?			

Welche Einkünfte erzielt Ihr Kind?

Art der Einkünfte			monatlich
Ausbildungsvergütung <small>(Lohn- oder Gehaltsabrechnungen bitte beifügen)</small>			netto
Aus nichtselbstständiger Arbeit als	Art	-Gewinn	
Aus selbstständiger Arbeit als	Art	-Gewinn	
Einkünfte aus Land und Forstwirtschaft			
Einkünfte aus Gewerbebetrieb			
Einkünfte aus Vermögen	Kapitalertrag (z.B. Zinsen) ca.		monatlich oder jährlich
	Vermietung oder Verpachtung		

Der Umfang und die Höhe der Einkünfte Ihres Kindes sind durch Nachweise zu belegen. Fügen Sie bitte die entsprechenden Nachweise (z.B. Lohn- und Gehaltsabrechnungen, Belege mit mtl. Überschussrechnung, Aufstellung mit Belegen über die mtl. Einnahmen und Ausgaben, Kontoauszüge) bei. Für den Fall, dass Unterhaltsvorschussleistungen laufend bewilligt werden, sind die Nachweise monatlich zu erbringen.

Ich versichere, dass ich die o.g. Fragen nach bestem Wissen und Gewissen beantwortet und meine Angaben richtig und vollständig gemacht habe.	
Für die Gewährung der Leistung nach dem UVG werden Name, Anschrift und Geburtstag des Kindes und des Antragstellers auf Datenträger gespeichert. Eine Übermittlung der Angaben aus dem Antrag erfolgt nur an die Stellen, die sie zur Erfüllung der in ihrer Zuständigkeit liegenden Aufgaben benötigen. Ich bin mit der Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe der Daten einverstanden.	
Ich bin auch damit einverstanden, dass die notwendigen Daten zur Durchführung des UVG mit dem Beistand, Vormund oder Pfleger ausgetauscht werden.	
Ort, Datum	Unterschrift

Für die Beantragung von Unterhaltsvorschuss sind folgende Unterlagen vorzulegen:

- **aktuelles Ausweisdokument des beantragenden Elternteils (Personalausweis, alternativ Reisepass)**
 - bei Staatsangehörigen eines Staates ausserhalb der EU zusätzlich Aufenthaltsgenehmigung / Aufenthaltstitel
- **Geburtsurkunde des Kindes**
 - bei unehelich geborenen Kindern zusätzlich Nachweis über die Vaterschaftsfeststellung mit Zustimmung der Mutter
- **erweiterte Meldebescheinigung (Haushaltsbescheinigung) oder die Ummeldebekräftigung, wenn diese nicht älter als zwei Monate ist**
- **bei verheirateten, aber getrennt lebenden Ehepartnern, den Nachweis über die Steuerklassenänderung oder anwaltlicher Schriftverkehr (Getrenntleben / Scheidungsverfahren)**
- **Nachweis über den Bezug von Kindergeld (Bescheid oder aktueller Kontoauszug)**

Wenn zutreffend, fügen Sie bitte zusätzlich bei:

- **Bescheid des Jobcenters bei Bezug von ALG II**
- **Bescheid des Sozialamtes bei Bezug von Grundsicherung**
- **Unterhaltstitel des Kindes**
- **Aufforderung zur Zahlung des Unterhalts durch den Beistand, Rechtsanwalt oder Elternteil**
- **Nachweis über die Einrichtung einer Beistandschaft / Beauftragung eines Anwalts**
- **letzte Unterhaltsberechnung**
- **Eheurkunde**
- **Scheidungsurteil**
- **Mietvertrag**
- **Nachweis über die erhaltenen Unterhaltszahlungen der letzten 3 Monate**
- **Nachweis über den Bezug von Halbwaisenrente**
- **Bescheid der bisher zuständigen Unterhaltsvorschusskasse (laufender Bewilligungsbescheid / Einstellungsbescheid)**
- **Sterbeurkunde des anderen Elternteils**
- **Haftbescheinigung des anderen Elternteils**
- **Ausbildungsvertrag des Kindes**
- **Nachweise über Einkünfte des Kindes (Lohnbescheinigungen)**
- **Schulbescheinigung bei Kindern ab 15. Jahren**

Bitte unterschrieben mit dem Antrag auf Unterhaltsvorschuss einreichen.
Sie erhalten dieses nach Prüfung des Antrages wieder zurück.

Hinweise zu Ihren Mitteilungspflichten bei Bezug von Unterhaltsvorschuss

Geben Sie dieses Merkblatt nicht aus der Hand. Es dient Ihnen zur ständigen Information!

Bitte setzen Sie sich **U N V E R Z Ü G L I C H** mit einem/einer Sachbearbeiter/in der Unterhaltsvorschusskasse

in Verbindung, wenn:

- Die Mutter / Der Vater Unterhalt für das Kind zahlt,
- Sie heiraten wollen, auch wenn der Ehepartner nicht die Mutter / der Vater des Kindes ist,
- Sie eine (gleichgeschlechtliche) Lebenspartnerschaft eintragen lassen wollen,
- Sie beabsichtigen umzuziehen,
- Sie wieder mit der Mutter / dem Vater zusammenziehen wollen.
- **Wenn Sie sich nicht sicher sind, rufen Sie einfach an und fragen nach.**
- Bitte beachten Sie ebenfalls die auf der Rückseite dieses Merkblattes aufgeführten Mitteilungspflichten.

Bitte beachten Sie, dass Sie gem. § 10 UVG ordnungswidrig handeln, wenn Sie diese Auskünfte nicht umgehend erteilen. Die Ordnungswidrigkeit kann mit einer Geldbuße geahndet werden! **Ebenfalls müssen Sie damit rechnen, dass der Vorschuss von Ihnen zurückgezahlt werden muss!**

Wichtig!

Sollte noch keine Vaterschaftsanerkennung vorliegen, so ist zu beachten, dass Ihre Mitwirkung bei der Feststellung der Vaterschaft Voraussetzung für die Gewährung von Unterhaltsvorschuss ist.

Die Sachbearbeiter/innen der Unterhaltsvorschusskasse des Altmarkkreises Salzwedel erreichen Sie telefonisch

in Salzwedel	in der Aussenstelle in Gardelegen
03901 / 840 463	03901 / 840 949
03901 / 840 842	03901 / 840 955

Oder per Email

in Salzwedel	in der Aussenstelle in Gardelegen
unterhaltsvorschuss-saw@altmarkkreis-salzwedel.de	unterhaltsvorschuss-ga@altmarkkreis-salzwedel.de

Des Weiteren unterliegen folgende Änderungen ebenfalls der Auskunfts- und Anzeigepflicht gemäß § 6 UVG:

- wenn das Kind nicht mehr in Ihrem Haushalt lebt, auch wenn es in einer Pflegefamilie oder bei den Großeltern lebt,
- wenn das Kind in den Haushalt des anderen Elternteils wechselt,
- wenn sich Ihre Kontoverbindung ändert,
- wenn sich Ihr Aufenthaltstitel / Freizügigkeitsberechtigung oder der Ihres Kindes ändert,
- wenn das Kind durch den andern Elternteil betreut wird,
- wenn das Kind Halbwaisenrente erhält und sich diese ändert,
- wenn Ihnen bekannt ist, dass der andere Elternteil verzogen ist,
- wenn Ihnen bekannt ist, dass der andere Elternteil einer Beschäftigung nachgeht,
- wenn das Kind eine Ausbildung beginnt,
- wenn Sie keiner Beschäftigung mehr nachgehen und Leistungen nach dem SGB II beziehen (*trifft nur bei Kinder ab 12 Jahren zu*),
- wenn der andere Elternteil / Stiefelternteil verstirbt,
- wenn das Kind verstirbt.

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass ich dieses Hinweisblatt und insbesondere meine Mitwirkungspflichten zur Kenntnis genommen habe.

_____ Datum

_____ Unterschrift Antragsteller